



## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "MASCALI"

Sede Amministrativa Piazza Dante, s.n.c. - Mascali (CT) Tel.095 966253 Fax 095 966253  
Codice Meccanografico CTIC8AK00G - C.F. 83001510870 - Codice univoco di fatturazione elettronica UFO7IK  
email [ctic8ak00g@istruzione.it](mailto:ctic8ak00g@istruzione.it) - pec [ctic8ak00g@pec.istruzione.it](mailto:ctic8ak00g@pec.istruzione.it) - [www.icmascali.edu.it](http://www.icmascali.edu.it)



**Avviso pubblico del PO FESR Sicilia 2014-2020 per la realizzazione del “Piano Triennale per il contrasto alla dispersione scolastica e alle povertà educative” di cui all’Intesa Istituzionale tra la Regione Siciliana, il Ministero dell’Istruzione e l’ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia in attuazione della Legge Regionale n. 9/2020 ex art. 5, comma 26**

ISTITUTO COMPRENSIVO MASCALI - -MASCALI  
Prot. 0001740 del 06/04/2022  
VI (Uscita)

Al personale docente interno dell’Istituto  
All’albo online  
Al sito web  
Amministrazione Trasparente  
Agli atti

**Oggetto: SECONDO AVVISO DI RECLUTAMENTO TUTOR INTERNO CLASSI TERZE - Avviso prot. 44370 del 22/10/2021: Piano Triennale per il contrasto alla dispersione scolastica e alle povertà educative” di cui all’Intesa Istituzionale tra la Regione Siciliana, il Ministero dell’Istruzione e l’ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia in attuazione della Legge Regionale n. 9/2020 ex art. 5, comma 26.**

CIP: 18

CUP: G59J21014410001

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche e ss.mm.ii.;

**VISTO** il Decreto Presidente della Repubblica 275 dell’8 marzo 1999, Regolamento autonomia scolastica;

**VISTO** il Decreto 28/08/2018 n. 129, Regolamento recante le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche ai sensi dell’art. 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;

**VISTO** il Decreto dell’Assessorato BB.CC.AA. e P.I. della Regione Siciliana n.7753 del 28 dicembre 2018, concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche della Regione Siciliana;

**VISTO** il Regolamento (UE) n.1303/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17dicembre2013,recante disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione, sul Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca, e che abroga il regolamento(CE) n.1083/2006 del Consiglio;

**VISTO** il Programma Operativo del Fondo Sociale Europeo 2014-2020 per il sostegno del Fondo sociale europeo nell'ambito dell'obiettivo "Investimenti a favore della crescita e dell'occupazione" per la Regione Sicilia in Italia – Decisione di esecuzione della Commissione europea del 17.12.2014 CCI20141T05SFOP014;

**VISTO** l'avviso prot. n. 44370 del 22/10/2021, emanato dalla Regione Sicilia, per la manifestazione di interesse finalizzata alla realizzazione del "piano triennale per il contrasto alla dispersione scolastica e alle povertà educative" di cui all'intesa istituzionale tra la regione siciliana, il ministero dell'istruzione e l'ufficio scolastico regionale per la Sicilia in attuazione della legge regionale n. 9/2020 ex art. 5, comma 26;

**VISTA** la nota prot. n. 47154 del 04/11/2021 con la quale il Dipartimento dell'Istruzione dell'Università e del Diritto allo Studio, Servizio VIII, ha richiesto l'iscrizione nel bilancio della Regione Siciliana delle somme finalizzate alla realizzazione di Azioni per il contrasto alla dispersione scolastica e l'istituzione del relativo capitolo di spesa, a valere sulle risorse del POC Sicilia 2014/20;

**VISTO** lo schema di Atto di Adesione in conformità alle disposizioni applicabili al POC Sicilia 2014/2020 ed adeguato alle disposizioni specifiche dell'Avviso in argomento, da utilizzare da parte delle Istituzioni scolastiche ammesse all'attuazione degli interventi di contrasto alla dispersione scolastica e alle povertà educative di cui all'Avviso prot. 44370 del 22/10/2021 – Allegato A parte integrante del presente provvedimento;

**VISTE** le Delibere del Collegio Docenti n. 04 del 27/10/2021 e del Consiglio di Istituto n. 05 del 12/11/2021 di adesione alla manifestazione interesse relativa alla realizzazione del "piano triennale per il contrasto alla dispersione scolastica e alle povertà educative";

**PRESO ATTO** che l'Istituzione scolastica ha trasmesso, a mezzo e-mail, per ogni singola operazione il documento – Allegato A - Atto di adesione e accettazione del finanziamento per la realizzazione del progetto" debitamente compilato e sottoscritto oltre all'Allegato B.1 ed all'Allegato B.1.1;

**VISTA** la nota della Regione Sicilia prot. n. 61023/istruzione del 24/12/2021 con la quale è stato trasmesso il D.D.G. N. 3222 del 23/12/2021 avente ad oggetto: "Approvazione graduatorie delle Istituzioni scolastiche del I e del II ciclo ammesse alla realizzazione del "Piano Triennale per il contrasto alla dispersione scolastica e alle povertà educative" ex art. 5, comma 26, L.R. n. 9/2020, finanziamento ed impegni A.S. 2021/22, approvazione schema Atto di adesione e Disposizioni attuative";

**CONSIDERATO** che la nostra Istituzione Scolastica, in posizione n. 18 della graduatoria di cui al D.D.G. n. 3222 del 23/12/2021, è stata autorizzata ad attuare il progetto di contrasto alle povertà educative e riduzione della dispersione scolastica per l'importo di Euro 83.484,00;

**VISTE** le Delibere del Collegio dei Docenti n. 04 del 21/02/2022 e del Consiglio di Istituto n. 13 del 22/02/2022 di integrazione al PTOF - accettazione finanziamento - proposta criteri selezione esperti e tutor;

**VISTE** le "Disposizioni attuative", (Allegato B del D.D.G. N. 3222 del 23/12/2021), per la realizzazione degli interventi di contrasto alla dispersione scolastica e alle povertà educative di cui all'Avviso prot. 44370 del 22/10/2021;

**VISTA** la nota Miur Prot. 37407 del 21.11.2017 con la quale si danno disposizioni in merito alla documentazione delle selezioni del personale per la formazione;

**VISTA** la Determina prot. n. 921 del 23/02/2022 di avvio delle attività;

**VISTA** la Determina prot. n. 924 del 23/02/2022 di Nomina del Responsabile Unico Progetto (RUP);

**VISTO** che per le classi terze della scuola secondaria di primo grado è prevista l'attivazione di n. 2 moduli laboratoriali di n. 30 ore/ cadauno, sviluppati all'interno del curricolo verticale, strutturato in dimensione orientativa;

**VISTO** che per le classi terze della scuola secondaria di primo grado è prevista che l'attività di docenza sia affidata, ove possibile, a docenti esperti esterni della scuola secondaria di II grado presenti nel territorio, alla presenza di un tutor interno della scuola secondaria di primo grado;

**VISTO** l'Avviso di selezione prot. n. 1002 del 28/02/2022 per il reclutamento di n. 16 figura di TUTOR INTERNI per l'attuazione del progetto autorizzato, che si richiama integralmente;

**VISTA** la Determina di nomina della Commissione prot. n. 1151 del 09/03/2022 per la valutazione delle istanze pervenute;

**VISTI** i verbali della Commissione per la valutazione delle istanze pervenute prot. n. 1178 del 10/03/2022 e prot. n. 1194 del 11/03/2022;

**PRESO ATTO** che per le due figure di tutor interno per i moduli destinati agli alunni delle classi terze della scuola secondaria di primo grado non è pervenuta nessuna candidatura;  
**RITENUTO NECESSARIO** procedere alla selezione di appropriate figure con funzione di tutor per lo svolgimento delle attività formative del progetto;

#### EMANA

Il seguente avviso – il secondo - per la selezione del personale docente interno riguardante il progetto “Piano triennale per il contrasto alla dispersione scolastica e alle povertà educative” per l’individuazione delle figure professionali di **TUTOR**.

#### ART. 1 MODULI FORMATIVI PREVISTI

MODULI FORMATIVI SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO			
MODULO E ATTIVITÀ	DURATA	DESTINATARI	TITOLO DI ACCESSO
Area scientifico-matematica <b>LABORATORIO DI CODING</b>	30	alunni classi terze scuola secondaria I grado	Personale docente in servizio
Area artistico-musicale <b>LABORATORIO DI PRODUZIONE ARTISTICA</b>	30	alunni classi terze scuola secondaria I grado	

#### ART. 2 FIGURE PROFESSIONALI RICHIESTE

Il presente avviso è destinato alla selezione delle seguenti figure professionali:

- **n. 02 TUTOR** interni all’Istituzione Scolastica.

#### ART. 3 CRITERI DI AMMISSIONE

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell’Unione Europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l’applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non essere sottoposto a procedimenti penali;
- essere in possesso di titoli e della particolare e comprovata esperienza professionale strettamente correlata al contenuto della richiesta.

#### ART. 4 DURATA DELL’INCARICO

Tutte le attività previste decorreranno dalla data di conferimento dell’incarico e dovranno essere concluse entro e non oltre il mese di giugno 2022. La partecipazione alla selezione comporta l’accettazione, da parte del candidato, ad assicurare la propria disponibilità in tale periodo.

#### ART. 5 COMPITI

**Il tutor dovrà:**

- Partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo relativamente al modulo assegnato;
- Collaborare per la selezione degli allievi-corsisti secondo i criteri stabiliti, raccogliere le iscrizioni e attendere ad ogni formalità relativa all’iscrizione al corso;
- Affiancare e collaborare con l’Esperto nella conduzione delle attività del progetto durante gli incontri formativi secondo il calendario stabilito;

- Curare che nel registro vengano annotate le presenze e le firme di partecipanti, degli esperti, la propria, l'orario di inizio e fine dell'intervento;
- Distribuire agli alunni il materiale didattico fornito dagli esperti;
- Segnalare al Dirigente Scolastico se il numero dei partecipanti scende oltre il minimo stabilito;
- Curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli iscritti in caso di assenza e comunicare tempestivamente eventuali defezioni di alunni;
- Mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curriculare;
- Coadiuvare l'esperto e il referente unico del progetto nelle operazioni di verifica, valutazione e certificazione;
- Presentare una relazione finale sullo svolgimento delle attività;
- Rispettare l'informativa sulla privacy.

#### ART. 6 COMPENSI

Il compenso orario, comprensivo di ogni ritenuta prevista per legge, è di **€ 30,00 (trenta/00)**. Si precisa, inoltre, che il pagamento sarà commisurato al numero delle ore effettivamente svolte, stante la presenza degli alunni necessaria per garantire la realizzazione del percorso formativo (cfr. paragrafo 2.1 dell'Avviso Pubblico di riferimento). Gli importi saranno erogati solo al termine di tutte le attività previste e comunque, solo a seguito dell'effettiva erogazione dei Fondi, cui fa riferimento l'incarico, da parte dell'Assessorato Regionale; non sono previsti rimborsi per trasferte e spostamenti.

#### ART. 7 MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE E INOLTRO CANDIDATURE

Gli interessati dovranno far pervenire l'istanza debitamente firmata e gli allegati, **entro le ore 13.00 del 14 aprile 2022**, consegnando *brevi manu*, presso l'Ufficio protocollo di questa Istituzione Scolastica, oppure inviandola via mail ai seguenti indirizzi: PEO [ctic8ak00@istruzione.it](mailto:ctic8ak00@istruzione.it), PEC [ctic8ak00g@pec.istruzione.it](mailto:ctic8ak00g@pec.istruzione.it).

Nell'oggetto della mail o della busta dovrà essere riportata la seguente dicitura: **Candidatura per la funzione di tutor nel progetto "Piano triennale per il contrasto alla dispersione scolastica e alle povertà educative"**.

Il candidato dovrà allegare la seguente documentazione:

- **istanza** di partecipazione, utilizzando il modello di cui all'Allegato A, "Istanza di partecipazione" debitamente compilato in ogni sua parte, firmato e accompagnato da copia fotostatica di documento di riconoscimento in corso di validità;
- **griglia di valutazione**, utilizzando l'allegato B predisposto sulla base dei criteri deliberati dagli OO.CC.;
- **curriculum vitae** in formato europeo. Si raccomanda di indicare: il numero di ore dei corsi di formazione/aggiornamento e la tipologia di laurea o diploma conseguito.

Le dichiarazioni dei requisiti, qualità e titoli riportati nella istanza e nel curriculum vitae sono soggette alle disposizioni del Testo Unico in materia di documentazione amministrativa richiamate dall'art. 76 del DPR 28.12.2000 n. 445.

In particolare:

- I dati riportati dall'aspirante all'incarico assumono il valore di dichiarazioni sostitutive di certificazione rese ai sensi dell'articolo 46 della legge n. 445/2000; vigono, al riguardo, le disposizioni di cui all'articolo 76 della legge n. 445/2000 che prevedono conseguenze di carattere amministrativo e penale per l'aspirante che rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità.
- Ai sensi dell'articolo 39 la sottoscrizione del modulo di domanda non è soggetta ad autenticazione

#### ART. 8 MODALITÀ DI FORMULAZIONE DELLE GRADUATORIE DELLE CANDIDATURE PERVENUTE

La selezione e la valutazione delle istanze sarà effettuata dal D.S. supportato da una commissione all'uopo nominata, che provvederà a comparare i curricula secondo i criteri di scelta già definiti e approvati dagli OO.CC. d'istituto, appresso pubblicati, sulla base della tabella di valutazione dei titoli, delle competenze e delle esperienze inserite nel Regolamento relativo alle procedure ed ai criteri oggettivi e predeterminati di

scelta del personale interno ed esterno da utilizzare in attività e progetti. Al termine della selezione/valutazione delle richieste, verrà redatta una graduatoria, con l'elenco dei candidati e relativo punteggio, che sarà pubblicata all'albo online e sul sito web dell'istituto. Gli interessati potranno presentare reclamo al Dirigente Scolastico avverso la graduatoria provvisoria **entro cinque giorni** dalla data di pubblicazione. Decorso detto termine, la Commissione di valutazione redigerà la graduatoria definitiva con l'elenco dei candidati e relativo punteggio, che sarà pubblicata all'albo pretorio online e sul sito web dell'Istituto. Avverso la graduatoria definitiva sarà ammesso ricorso agli organi della giustizia amministrativa.

**Il Dirigente Scolastico si riserva il diritto di:**

- non procedere all'affidamento dell'incarico in caso di mancata attivazione dei corsi previsti;
- procedere all'attribuzione dell'incarico anche in presenza di una sola candidatura, purché la stessa sia rispondente alle esigenze progettuali di cui al presente bando.

In caso di parità di punteggio l'incarico sarà affidato:

- al candidato più giovane di età.

**ART. 9 ESCLUSIONI**

Saranno escluse dalla valutazione le domande:

- Pervenute oltre i termini previsti;
- Pervenute con modalità diverse da quelle previste dal presente bando;
- Sprovviste di firma;
- Sprovviste di curriculum vitae;
- Sprovviste di copie di un documento di riconoscimento in corso di validità.

**ART. 10 GRIGLIA DI VALUTAZIONE**

<b>TABELLA DI VALUTAZIONE TITOLI SELEZIONE TUTOR</b>	
<b>ISTRUZIONE/ FORMAZIONE</b>	<b>Punti</b>
A1. Laurea conseguita nel precedente ordinamento universitario ovvero la corrispondente classe di laurea specialistica di cui al nuovo ordinamento universitario	20 punti
A2. Laurea triennale in alternativa al punto A1 o titolo equivalente	15 punti
A3. Diploma di scuola secondaria di secondo grado in alternativa ai punti A1 e A2	10 punti
A4. Competenze informatiche certificate (ECDL, CISCO, EIPASS o altro ente certificatore)	5 punti
A5. Titoli relativi a specializzazioni, diplomi di perfezionamento post laurea, master, dottorato di ricerca, (tutti di durata non inferiore ad un anno) rilasciati da università Statali e non Statali.	2 punti max punti 10
A6. Aggiornamento e formazione in servizio in ore effettivamente frequentate (minimo 18 ore)	2 punti per ogni corso max punti 8
<b>ESPERIENZE PROFESSIONALI</b>	<b>PUNTEGGIO</b>
B1. Attività di docenza in discipline e/o progetti coerenti con il modulo formativo.	3 punti per ogni esperienza max. punti 9
B2. Coordinamento e partecipazione a gruppi di lavoro (per almeno 10 ore)	2 punti, per ogni esperienza max. punti 8

**ART. 11 ATTRIBUZIONE DEGLI INCARICHI**

A seguito dell'individuazione del TUTOR sulla base dei titoli dichiarati, il Dirigente Scolastico, sulla scorta di quanto emerso, procederà all'assegnazione dell'incarico. In caso di rinuncia alla nomina, si procederà allo scorrimento della graduatoria.

I candidati che dovessero risultare primi in diversi moduli dovranno optare al max per n. due moduli indicati nel rispettivo allegato in ordine di preferenza, qualora ci siano altri candidati per la stessa tipologia di modulo.

#### **ART. 12 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 è il Dirigente Scolastico, prof.ssa Marisa Brancato.

#### **ART. 13 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

I dati forniti per le finalità connesse all'oggetto del presente documento saranno trattati dal Titolare in conformità alle disposizioni del D.Lgs. 196/2003 - così come modificato dal D.Lgs. 101/2018 – e del Regolamento Europeo 2016/679.

Più specificatamente, in linea con quanto previsto dall'art.13 del sopracitato Regolamento, il Titolare indica i modi e i termini di tale trattamento nella informativa pubblicata nel sito WEB dell'Istituto <http://www.icmascali.edu.it> alla sezione "GDPR Privacy e Protezione dei Dati". L'interessato può esercitare i propri diritti; si precisa che i dati personali forniti saranno altresì comunicati per le finalità connesse a eventuali rendicontazioni, a pubblicizzazione dell'evento e pubblicazione dei dati ai sensi del D.L.vo 33/2013. Se il trattamento dei dati connesso all'oggetto del presente, fosse necessario un esplicito consenso, l'Istituto si premurerà a raccogliarlo prima di effettuare qualsiasi trattamento.

In questi casi un eventuale rifiuto, o il ritiro di un precedente consenso, documento non rientrasse nei casi indicati nella sopracitata informativa, l'Istituto provvederà a produrne una specifica. Inoltre, nei casi in cui, in funzione delle finalità del trattamento produrrà le conseguenze descritte nell'informativa.

La partecipazione al presente avviso costituisce automatico consenso al suddetto trattamento dei dati personali.

#### **ART. 14 PUBBLICITÀ**

Il presente Avviso viene reso pubblico mediante affissione all'Albo Pretorio on-line e pubblicato sul sito dell'Istituto, [www.icmascali.edu.it](http://www.icmascali.edu.it)

Si allegano:

Allegato A - Istanza di partecipazione

Allegato B - Autodichiarazione titoli

Allegato C – Informativa privacy

**Il Dirigente Scolastico**

*prof.ssa Marisa Brancato*

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa